



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

Opgesteld op 04-05-2021

Bepalingen

BAT: Beroepsverzekeraar Aanvullende Therapeuten (www.batverzekeringen.nl)

BBA verzekering: Beroep- en Bedrijf Aansprakelijkheid verzekering

Beroepsdocument: Meervoud Beroepsdocumenten. GRO biedt aan Opleiders die erkend zijn beroepsdocumenten, deze kunnen vervolgens worden gehanteerd door de Opleider indien hier behoefte aan is. Enkele voorbeelden van Beroepsdocumenten zijn:

- Algemene voorwaarden
- Privacy overeenkomst
- Website disclaimer
- Email disclaimer

Diensten: GRO levert uiteenlopende Diensten (enkelvoud Dienst) aan Gebruikers van de Website www.gatregisteropleidingen.nl. De Diensten variëren naar aanleiding van de wensen van de Gebruiker en bestaan onder andere maar niet uitsluitend uit de volgende onderdelen:

- Beschikbaar stellen van een Profiel
- Beschikbaar stellen informatie en Beroepsdocumenten
- Screening en openbaar stellen van een publiek gedeelte van een Profiel
- Zoekfunctie van de website voor het vinden van Opleidingen, Docenten en Opleiders
- Mogelijkheid geven voor het afnemen van een BBA verzekering voor Opleiders en Docenten (via verzekeringsbemiddelaar BAT)
- Mogelijkheid geven voor het afnemen van een geschillenregeling (Klachtenfunctionaris of Geschillencommissie via GAT)
- Erkenning van een Opleider, Opleiding of Docent naar aanleiding van een succesvolle screening

Docent: Een Gebruiker die tevens een Profiel op de Website heeft als Docent en door een Opleider bevestigd is als leraar die de functie heeft als docent voor één of meerdere Opleidingen of Opleiders.

Erkend/Erkenning: Een Opleider of Docent kan zichzelf en diens opleidingen laten Erkennen door GRO wanneer deze succesvol gescreend is.

GAT: Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (www.gatgeschillen.nl)

Geschillencommissie: Een commissie die bijeengeroepen wordt wanneer een geschil niet door de inzet van een Klachtenfunctionaris kan worden opgelost.

Gebruiker: Bezoeker van de Website www.gatregisteropleidingen.nl die gebruik maakt van de Website (meervoud Gebruikers). Indien een Gebruiker een Profiel aanmaakt/gebruikt kan deze een (al dan niet aspirant) Opleider, Docent of Therapeut zijn.

GRO: GAT Register Opleidingen.

Klachtenfunctionaris: In geval van een geschil kan een onafhankelijke Klachtenfunctionaris worden ingeschakeld.

Opleider: Ook wel opleidingsinstituut. Een Gebruiker die tevens een Profiel als opleider heeft aangemaakt op de website van www.gatregisteropleidingen.nl (meervoud Opleiders).

Opleiding: Een Opleider kan een Opleiding of meerdere Opleidingen plaatsen in het Profiel.

Profiel: Een digitaal account, ook wel een pagina of een ruimte op de website www.gatregister.nl,

waar informatie kan worden geplaatst door een Opleider, een Docent of een Therapeut. Er is sprake



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

van drie soorten Profielen; een Opleider Profiel, een Docent Profiel en een Therapeut Profiel. Een Opleider informatie kan plaatsen over diens functie als opleider en de Opleidingen die deze geeft en een Therapeut kan gebruik maken en deze informatie personaliseren. Een Opleider Profiel heeft een gedeelte dat openbaar inzichtelijk is voor elke Gebruiker.

Screening: Het inventariseren, nakijken en beoordelen van gegevens van een Opleider met als doel de Opleider en diens Opleidingen te erkennen.

Therapeut: Een complementair/alternatief/holistisch zorgverlener die is erkend door een bij de GAT aangesloten beroepsorganisatie en de mogelijkheid heeft gebruik te maken van een Profiel op de website www.gatregisteropleidingen.nl (meervoud Therapeuten).

Website: www.gatregisteropleidingen.nl

Wkkgz: De Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg.

GRO is een register met als doel het inventariseren, indexeren en screenen van Opleiders en Opleidingen om zodoende informatie te kunnen verzamelen in het kader van het naleven van de plichten en adviezen voortvloeiend uit de Wkkgz. Gebruikers, Docenten en Therapeuten kunnen tevens gebruik maken van de Diensten van de Website die voor hen bedoeld zijn.

Artikel 1 Algemeen

1.1 Iedereen die de website www.gatregisteropleidingen.nl bezoekt en/of gebruikt maakt van de Diensten van GRO accordeert automatisch deze algemene voorwaarden en het privacy reglement, te vinden op de Website.

1.2 GRO accepteert geen voorwaarden voor het gebruik maken de Website en/of de Diensten die worden aangedragen door de Gebruiker zelf.

1.3 GRO, de Gebruiker, de Opleider, de Docent en de Therapeut handelen te goeder trouw hetgeen inhoudt dat een aangelegenheid die niet door deze algemene voorwaarden wordt voorzien alsnog wordt afgehandeld dan wel opgelost met inachtneming van de redelijke belangen van de betrokken partijen.

1.4 Een gedeelte in deze algemene voorwaarden dat nietig, niet afdwingbaar of ongeldig wordt verklaard, wordt met volledige ondersteuning door alle betrokken partijen maar onder leiding van GRO zo spoedig mogelijk vervangen door een clause die wel geldig is zonder dat hierbij de geldigheid van de rest van de algemene voorwaarden nietig wordt verklaard.

1.5 Op deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Elk geschil voortvloeiende uit of verband houdende met deze arbeidsovereenkomst zal in eerste instantie of in kort geding worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank in Den Haag Nederland.

1.6 GRO is niet aansprakelijk voor de informatie die wordt gepresenteerd door een Gebruiker, Therapeut, Opleider of Docent op de Website noch voor de gevolgen hiervan.

Artikel 2 Gebruiker van de Website

2.1 Een Gebruiker van de Website kan gebruik maken van de zoekfunctie.

2.2 Een Gebruiker van de Website kan de door GRO beschikbaar gestelde informatie inzien.

2.3 Een Gebruiker kan tevens gebruik maken van andere door GRO voor de Gebruiker aangeboden Diensten.

2.4 GRO staat niet in voor de gevolgen van het gebruik maken en/of afnemen van deze Diensten.



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

Artikel 3 Opleider

3.1 Een Gebruiker kan zich aanmelden als aspirant Opleider door gebruik te maken van het Opleider aanmeldingsformulier te vinden op de Website.

3.2 Indien een gebruiker zich aanmeldt als aspirant Opleider zoals beschreven in artikel 3.1 is er sprake van een aanmeldingsprocedure die voorafgaat aan de erkenning als Opleider en het publiek maken van het daarvoor bestemde gedeelte op het Profiel.

3.3 De aanmeldingsprocedure vangt aan wanneer de aspirant Opleider het Opleider aanmeldingsformulier heeft ingevuld.

3.4 GRO streeft er naar 48 uur na het aanvangen van de aanmeldingsprocedure de screening aan te vangen. Na deze 48 uur wordt er bij annulering van de aanmelding € 30,- excl. Btw in rekening gebracht.

3.5 GRO streeft er naar deze screening niet langer te laten duren dan 30 werkdagen en informeert de aspirant Opleider indien dit langer duurt. Screening kan langer duren indien een Opleider meerdere Opleidingen in het profiel zet of niet de gewenste informatie levert voor screening.

3.6 In het geval dat de aspirant Opleider niet Erkend wordt door de screeningcommissie of de aspirant Opleider na aanvang van de screening de aanmelding intrekt, retourneert GRO het betaalde bedrag voor de BAT verzekering en GAT geschilleninstantie (indien van toepassing) en wordt er €30,00 screeningkosten in rekening gebracht vanwege gemaakte kosten (zoals vermeld in artikel 3.4). De aspirant Opleider ontvangt tevens, indien van toepassing, de reden van deze afwijzing in vorm van eisen die gesteld worden voor een erkenning. De aspirant Opleider kan ervoor kiezen alsnog aan deze eisen te voldoen en zich later opnieuw aan te melden.

3.7 De aspirant Opleider kan bezwaar maken tegen deze of afwijzing bij GRO.

3.8 Inschrijving is alleen mogelijk via de door GRO aangeboden manieren. Dit kan bijvoorbeeld via het inschrijfformulier op de Website.

3.9 De aspirant Opleider kan zoals beschreven in artikel 3.7 bezwaar maken tegen het besluit van de screeningcommissie. Indien de (aspirant) Opleider dit niet doet binnen 10 werkdagen na het besluit van de screeningcommissie, neemt GRO aan dat de (aspirant) opleider het eens is met de uitslag van de screening.

Artikel 4: Duur van de erkenning als Opleider

4.1 Erkenning bij GRO is geldig voor het huidige resterende (1) kalenderjaar, bij opvolgende erkenningsjaren duurt het erkenningsjaar van (jaarcontributie) factuurdatum tot het einde van het kalenderjaar. Er wordt dan ook een factuur gestuurd.

4.2 De erkenning gaat van start vanaf de dag dat GRO de Opleider erkent.

4.3 Het erkenningsjaar wordt automatisch stilzwijgend verlengd voor opnieuw een periode van 365 dagen tenzij de Opleider uiterlijk voor 1 september schriftelijk opzegt. Bijvoorbeeld; wanneer iemand zich aanmeldt in januari 2021 en zich wil afmelden voor het jaar 2022, dient dit uiterlijk op 31 augustus 2021 te gebeuren.

4.4 GRO heeft volledige zeggenschap over welke opleider erkend is en welke niet.

4.5 GRO kan door middel van een sanctie besluiten de duur van een erkenning in te trekken.

4.6 Een (aspirant) Opleider wiens erkenning is ingetrokken of die onsuccesvol is gescreend, kan zich



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

opnieuw laten screenen in welk geval een nieuwe factuur voor screening wordt verstuurd en er tevens (in gedachten houdende artikel 3)

4.7 Indien na een tuchtrechtelijke procedure (van de GAT) de GAT-disciplinaire commissie of een ander disciplinaire tuchtcommissie gelijkwaardig aan de GAT-disciplinaire commissie het advies afgeeft aan GRO de erkenning van de beklagde Opleider in te trekken dan is GRO gerechtigd dit advies op te volgen.

4.8 GRO is niet aansprakelijk voor nalatigheid, roekeloosheid, enige vorm van schade of andersoortig ongewenst/onprofessioneel gedrag/uitlating van een (erkend, voormalig erkend of aspirant) Opleider; klachten over een Opleider dienen gelegd te worden bij de Opleider zelf of anders bij de geschilleninstantie waar deze opleider door is erkend.

Artikel 5: Erkenning en het voeren van het erkenningslogo en gebruiken van de beroepsdocumenten

5.1 Een Opleider die erkend is mag het GRO erkenningslogo voeren om de erkenning te laten blijken.

5.2 Een Opleider ontvangt na voltooiing van de screening toegang tot het erkenningslogo.

5.3 Alleen een erkende Opleider mag dit erkenningslogo voeren.

5.4 Een erkende Opleider mag gebruik maken van de door GRO aangeboden beroepsdocumenten.

5.5 Een Opleider die de erkenning kwijtraakt mag niet meer het erkenningslogo hanteren en mag geen gebruik meer maken van de beroepsdocumenten.

5.6 Zodra een Opleider, om wat voor reden dan ook, niet meer erkend is, wordt deze hiervan op de hoogte gesteld door GRO. De Opleider krijgt een periode van 10 werkdagen om te stoppen met het voeren van het erkenningslogo en het gebruiken van de beroepsdocumenten.

5.7 Indien na deze 10 werkdagen (in totaal 30 werkdagen) de (voormalig) Opleider in kwestie nog steeds het erkenningslogo of de bedrijfsdocumenten hanteert, wordt deze gefactureerd voor €80 per maand vanaf het moment dat de erkenning is beëindigd.

5.8 Het erkenningslogo en de Beroepsdocumenten mogen alleen in originele staat worden gevoerd; elke aanpassing tast de geldigheid ervan aan.

5.9 Indien het voeren van het erkenningslogo of de beroepsdocumenten als schadelijk voor het imago van GRO, de door haar erkende Opleiders en/of Therapeuten of diens bestuur kan worden gezien, kan de erkenning van de Opleider worden ingetrokken.

5.10 GRO heeft altijd het recht te eisen aan de Opleider (of ex Opleider of iedereen die het erkenningslogo of de Beroepsdocumenten onterecht voert of hanteert) dat het erkenningslogo en/of de Beroepsdocumenten niet meer worden gevoerd.

5.11 Het onterecht voeren van het erkenningslogo en/of de Beroepsdocumenten wordt door GRO beboet met €80,- per maand; het betalen van deze boete of de boete zoals beschreven in artikel 5.7 geeft de partij die dit onterecht voert en of hanteert niet alsnog het recht dit te doen.

Artikel 6 De Website gebruiken als Therapeut

6.1 Een Therapeut die is erkend door een organisatie die aangesloten is bij de GAT krijgt de de mogelijkheid gebruik te maken van een Therapeut Profiel.

6.2 Met dit Profiel kan de Therapeut voorkeuren aangeven voor bepaalde Opleiders en de



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

betreffende opleidingen en deze voorkeuren opslaan in het account.

6.3 De Therapeut kan als zodanig ook contact leggen met de Opleider, al dan niet via de diensten die worden aangeboden door GRO.

6.4 De Therapeut kan door de Website op een Opleider worden gewezen.

6.5 GRO is niet verantwoordelijk voor de keuze van een Therapeut of Gebruiker wanneer deze er voor kiest een Opleiding te volgen naar aanleiding van informatie die beschikbaar is gesteld op de Website.

6.6 Een Therapeut is zelf verantwoordelijk voor de informatie die deze plaatst op het Profiel.

Artikel 7 De Website gebruiken als Docent

7.1 Een Gebruiker kan zich aanmelden als aspirant Docent door gebruik te maken van het Docenten aanmeldingsformulier te vinden op de Website.

7.2 Indien een gebruiker zich aanmeldt als aspirant Docent zoals beschreven in artikel 7.1 is er sprake van een aanmeldingsprocedure die voorafgaat aan de erkenning als Docent en het publiek maken van het daarvoor bestemde gedeelte op het Profiel.

7.3 De aanmeldingsprocedure vangt aan wanneer de aspirant Docent het Docenten aanmeldingsformulier heeft ingevuld.

7.4 GRO streeft er naar deze screening niet langer te laten duren dan 30 werkdagen en informeert de aspirant Docent indien dit langer duurt.

7.5 Bij aanmelding geeft de (aspirant) Docent aan bij welke Opleider deze Docent is.

7.6 De betreffende (aspirant) Docent is pas Erkend als Docent als een erkende Opleider bevestigt dat deze daadwerkelijk Docent is bij de betreffende Opleider.

7.7 In het geval dat de aspirant Docent niet Erkend wordt door de screeningcommissie of de aspirant Opleider na aanvang van de screening de aanmelding intrekt, retourneert GRO eventuele aan haar betaalde bedrag (indien van toepassing) en (verantwoord) uitvoerbaar. De aspirant Docent ontvangt tevens, indien van toepassing, de reden van deze afwijzing in vorm van eisen die gesteld worden voor een erkenning. De aspirant Docent kan ervoor kiezen alsnog aan deze eisen te voldoen en zich later opnieuw aan te melden.

7.8 Op het moment dat er een verandering plaatsvindt in de samenwerking tussen Erkende Docent en Erkende Opleider kan de Docenten erkenning eindigen en dat heeft gevolgen voor de BBA verzekering en aansluiting bij de klachtenregeling.

7.9 Het is de verantwoordelijkheid van de Docent om veranderingen in samenwerking met de Opleider tijdig aan te geven.

7.10 GRO is niet aansprakelijk voor gevolgen van het niet tijdig melden van een verandering in de samenwerking tussen Docent en Opleider.

7.11 Inschrijving is alleen mogelijk via de door GRO aangeboden manieren. Dit kan bijvoorbeeld via het inschrijfformulier op de Website.

7.12 De Docent geeft door het aanvragen van een Profiel aan dat deze zich neer legt bij het besluit van de screeningcommissie van GRO.

7.13 In het geval dat een Opleider tevens een Docent is, volstaat een Opleider Profiel (en via BAT afgenomen BBA en via GAT afgenomen klachtenregeling) voor de activiteiten van deze Opleider zowel als Opleider en als Docent.



www.gatregisteropleidingen.nl

Algemene voorwaarden voor GAT Register Opleidingen (GRO)

Artikel 8 Indeling van een Opleiding

- 8.1 Een Opleider kan een of meerdere Opleidingen plaatsen op het Profiel.
- 8.2 De Opleider geeft informatie over deze Opleidingen en doet dit naar waarheid.
- 8.3 GRO loopt deze informatie na op waarheid.
- 8.4 GRO kan en mag een Opleiding verwijderen of aanpassen uit het Profiel van een Opleider.
- 8.5 GRO verwijdert of past de informatie betreffende een Opleiding van het Profiel van een Opleider aan als er sprake is van het (al dan niet intentioneel) verspreiden van onwaarheden of misleiding.
- 8.6 Het verspreiden van onwaarheden (al dan niet intentioneel) kan gevolgen hebben voor de Erkenning als Opleider.
- 8.7 GRO en haar website leveren handvaten/werkwijzen om een Opleiding in te delen en te erkennen.
- 8.8 De Opleider legt zich neer bij de in artikel 8.7 genoemde handvaten en werkwijzen.
- 8.9 GRO is niet verantwoordelijk voor de (al dan niet intentionele) onwaarheden of misleidingen die worden verspreid via de Website door een Opleider.
- 8.10 De Erkenning of indeling van een Opleiding kan worden weergegeven in een studiewaarde.
- 8.11 De studiewaarde kan worden weergegeven in GRO punten; een enkel GRO punt bestaat uit 28 studie belasting uren die zijn erkend door GRO.
- 8.12 Deze Erkenning of indeling in studiewaarde is van belang voor het indexeren en presenteren van een Opleiding en kan door een Gebruiker worden ingezien.
- 8.13 GRO staat niet in voor de onjuiste weergave van studiewaardes, al is het nalopen hiervan een van haar kerntaken.
- 8.14 De wijze waarop GRO opleidingen indeelt in studiewaarde wordt niet in de Algemene Voorwaarden beschreven.

Artikel 9 Contact- en identiteitsgegevens

GRO is bereikbaar via de volgende gegevens:

Naam:	<u>GRO</u>
Correspondentie:	<u>Nederlandlaan 234, 2711 JH Zoetermeer</u>
Bezoekadres:	<u>Niet van toepassing</u>
E-mail:	<u>gro@gatregister.nl</u>
Kvk-nummer:	<u>76060160</u>